PATVIRTINTA
Vilkaviškio rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 4 d.
įsakymu Nr. V-26
1 priedas

Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla
(Ugdymo įstaigos pavadinimas)

VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTO 2025-26 M.M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas - padėti mokiniams saugoti ir stiprinti sveikatą, organizuojant ir įgyvendinant priemones, susijusias su ligų ir traumų profilaktika.

Uždaviniai:

1. Užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kuriant sveiką aplinką mokykloje, šalinant rizikos veiksnius, galinčius sukelti ligas;

2. Formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius;

3. Suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ir apsinuodijimų atvejais.

Funkcija	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1. Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, ugdytiniams, mokiniams, jų tėvams (globėjams) teikimas.	1.1. Paskaitos vaikų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais:	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	
	• 5 kl. mokiniams: „Sveikatos mozaika“;	Spalio – birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Penkis kartus per mokslo metus
	• 6 kl. mokiniams: „Sveikatos sodas“;	Spalio – birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Penkis kartus per mokslo metus
	• 7 kl. mokiniams: „Sveikatos kelias“;	Spalio – birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Penkis kartus per mokslo metus

	• 8 kl. mokiniams: „Visuminė sveikata“;	Spalio – birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Penkis kartus per mokslo metus
	• 9 –10 kl. mokiniams: „Sveikos gyvensenos laiptai.“	Spalio – birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Keturis kartus per mokslo metus
	1.2. Užsiėmimai mokiniams sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais:		Visuomenės sveikatos specialistė	
	• Kuprinių svėrimo akcija.	Rugsėjo mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį
	• Filmų dienos 5–10 klasių mokiniams. (video filmų, skaidrių peržiūra rūkymo, alkoholio, narkotikų, sveikos mitybos, sveikos gyvensenos, patyčių, pirmos pagalbos temomis).	Spalio-birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį
	• Užsiėmimas su pailgintos darbo dienos grupės mokiniais „Sveikatos kelias“.	Lapkričio, gegužės mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	Du kartus per mokslo metus
	1.3 Individualių metodinių konsultacijų teikimas: • mokiniams • mokyklos bendruomenės nariams • tėvams;	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį
	1.4. Metodinės medžiagos sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo kaupimas.	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį
2. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida ikimokyklinio ugdymo įstaigos, mokyklos stenduose, renginiuose viktorinose ir pan.	2.1. Stendų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais rengimas;	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį
	2.2. Diskusijų organizavimas įvairiomis sveikatos išsaugojimo temomis;	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį
	2.3. Inicijuoti, konsultuoti ar paremti PSO dienų	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį

	renginius mokykloje.			
3. Ikimokyklinio ugdymo įstaigos, mokyklos sveikatinimo projektų rengimo inicijavimas ir dalyvavimas juos įgyvendinant.	3.1. Dalyvauti programos vykdyme „Sveikas vaikas- mūsų ateitis“; 3.2. Dalyvauti socializacijos programos vykdyme „Draugaukime, keliaukime, pažinkime“.	Per mokslo metus Birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį Pagal poreikį
4. Dalyvavimas sprendžiant ugdytinių, mokinių psichologinės adaptacijos ir socialines problemas.	4.1. Teikti pasiūlymus sprendžiant mokinių psichologines ir socialines problemas.	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį
5. Pagalba ugdytiniams, mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius.	5.1. Atlikti 5-6 kl. mokinių asmens higienos patikrinimą; 5.2. Teikti individualias konsultacijas dėl asmens higienos ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo: • mokiniams • tėvams • mokytojams, bendruomenės nariams; 5.3. Mokinių pedikuliozės susirgimų ataskaitos pildymas ir pateikimas Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui.	Per mokslo metus Per mokslo metus Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį Pagal poreikį Pagal poreikį
6. Ugdytinių, mokinių, maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą.	6.1. Konsultuoti specialistus, atsakingus už mokinių maitinimą, sveikos mitybos klausimais; 6.2. Valgiaraščio ir mokinių maitinimo atitikties žurnalo priežiūra.	Per mokslo metus Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį Kartą per dvi savaites

7. Ikimokyklinio ugdymo įstaigos, mokyklos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams analizė.	7.1. Vertinti mokyklos patalpų valymo kokybę.	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Vieną kartą per metus
8. Pagalba kūno kultūros mokytojams, komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti sporto varžybose teikimas.	8.1. Fizinio pajėgumo grupių sąrašų sudarymas, duomenų pateikimas mokyklos administracijai; 8.2. Informacijos kūno kultūros mokytojams teikimas apie mokinių galimybę dalyvauti sporto varžybose, remiantis jų sveikatos pažymomis.	Per mokslo metus Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį Pagal poreikį
9. Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija.	9.1. Teikti pasiūlymus mokyklos administracijai dėl priemonių traumų prevencijai išvengti; 9.2. Pokalbiai su mokiniais apie saugų elgesį ir traumų profilaktiką mokykloje; 9.3. Nelaimingų atvejų ir traumų žurnalo pildymas.	Per mokslo metus Per mokslo metus Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį Pagal poreikį Esant traumai ar nelaimingam atsitikimui
10. Informacijos apie kasmetinius ugdytinių, mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas ir informacijos apibendrinimas.	10.1. Formos Nr. E027-1 analizė VSSIS; 10.2. Mokyklos bendruomenės informavimas apie mokinių sveikatą.	Per mokslo metus Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Vieną kartą per mėnesį Pagal poreikį
11. Informacijos visuomenės sveikatos centrui apskrityje teikimas, įtarus užkrečiamąją ligą ar apsinuodijimą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, mokykloje.	11.1. Teikti informaciją apskrities VSC įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamą ligą mokykloje; 11.2. Informuoti mokyklos administraciją apie mokinių sergamumą užkrečiamomis ligomis.	Per mokslo metus Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Esant susirgimui Esant susirgimui
12. Lėtinių neinfekcinių ligų, rizikos veiksnių	12.1. Registruoti rizikos veiksnių paplitimą	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos	Pagal poreikį

(alkoholio, tabako, narkotikų vartojimas ir kt.) paplitimo nustatymas.	mokykloje; 12.2. Įgyvendintų psichikos sveikatos stiprinimo, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos priemonių, projektų, programų ataskaitos pateikimas Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui.	 Iki kovo mėn.	specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	 Pagal poreikį
13.Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.	13.1. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas įvykus nelaimingam atsitikimui; 13.2. Pranešti mokinio tėvams apie įvykį, esant reikalui, iškviesti GMP; 13.3. Pirmosios med. pagalbos rinkinio (sporto salėje, technologijų kabinete), turinio patikrinimas, administracijos informavimas apie reikiamą rinkinio papildymą.	Per mokslo metus Per mokslo metus Rugsėjo mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį Pagal poreikį Pagal poreikį
14. Pagalba organizuojant ugdytinių, mokinių imunoprofilaktiką.	14.1 Informacijos sklaida.	Per mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė	Pagal poreikį

Parengė:

VS specialistė — (pareigos)

(parašas)

Loreta Vilimaitienė — (vardas, pavardė)

SUDERINTA

.....
(Įstaigos pavadinimas)

.....
(Įstaigos atstovo pareigos)

.....
(Parašas)

direktorė Dalna Juškauskienė
.....
(Vardas, pavardė)

2025-08-26
.....
(Data)